

山形県司法書士会令和3年度

第8回 理事会 議事録

1. 日 時 令和4年3月12日(土) 14時15分～16時23分
1. 場 所 司法書士会館 2階大会議室
1. 組 織 員 会 長 伊藤健太郎
副会長 那須修 早坂智佳子 佐藤剛
理 事 三浦康友 市川裕之 佐藤正弓 樋口泰栄
須貝洵 本田哲郎 加藤臣和 佐藤咲 熊谷昇 清水一磨
(組織員総数14名 出席者14名 欠席者なし) web出席者は波下線
- 司 会 三浦康友
1. 開 会 副会長 佐藤 剛
1. 会長挨拶 会 長 伊藤健太郎
1. 議 長 会則第34条第2項により会長
1. 議事録作成者 早坂智佳子 (◎審議内容、△質問、▽質問への回答、□意見、
●その他コメント、【】提案者・報告者)
1. 議事録署名人選任 (会則第37条第2項により議長及び出席組織員のうち2名)
議事録署名人に 三浦理事、加藤理事を選任

1. 議 事

報告事項

第1号 第3回会長会報告(1/20～21)【資料8】【伊藤会長】

会長メモに基づいて、第3回会長会での審議内容について説明があった。

- ◆ 犯罪収益移転防止法の改正が今年度見送られたため、各単位会の本人確認に関する規則等の改正も来年度に見送られることとなった。
- ◆ 登記原因証明情報の作成権限に関する議論の状況について
- ◆ 司法書士倫理の改正の議論の状況について
- ◆ 次年度の連合会総会の実施方法について
- ◆ 相続登記促進事業と150周年記念事業について説明し、当会としても8/7の全国一斉相談会の実施に協力していくことを説明した。

審議事項

第1号議案 公嘱協会、政治連盟との業務委託契約更新の件【資料1】
【佐藤副会長】

◎政治連盟については、資料記載の通り、昨年と同額で契約更新することを提案し、承認された。公嘱協会については、数年前まで140万円で契約を更新していたが、ここ数年は事情によりそれ以下の金額で契約していたことを説明し、今回の更新についても、佐藤副会長に140万円をベースで交渉することを一任し、相手方からの提示金額がそれ以下だった場合は、90万円までを下限として、再度次回の理事会にて審議事項として取り上げることを提案し、承認された。

第2号議案 顧問契約更新について【資料2】【佐藤副会長】

◎いずれも昨年同様の金額で契約更新することを提案して、異議なく承認された。

第3号議案 山形地方法務局等顕彰推薦に関する件【資料3】【三浦部長】

◎資料記載の内容で推薦することを提案したところ、異議なく承認された。

第4号議案 第82回定時総会運営の件【三浦部長】

◎会員に対して、傍聴という形でウェビナーで配信をすること、及び委任状出席を促すことはしない方針を提案し、議場に意見を求めたところ、特段異議なく承認された。

□【樋口部長】支部会員からの意見は今のところ聞いていない。会員に対するサービスという点では評価されるが、見る会員は少ないのではないか。

□【加藤理事】配信に関しては賛成である

□【清水理事】配信に関しては賛成である

□【本田理事】配信については賛成である

□【佐藤理事】配信については賛成であるが、酒田市部の会員については膨張されるかは不明である

□【熊谷理事】村山支部では総会はしていないので支部の総意は分からないが、個人としては賛成である。

△【須貝理事】配信については賛成である。なお、チャットやQ&Aで質問することは可能か？

▽【佐藤副会長】質疑通告書を提出していただくことし、その場でのwebの質問には対応しない。また、各理事にお願いとして、総会後に支部で集まる機会があれば、ウェビナーに参加しての感想を支部会員に聞いてみてもらいたい。

▽【市川部長】ウェビナーのチャットをオフにすることは可能である。

第5号議案 総会に付議すべき事項について【三浦部長】

◎4本の議案が提案予定であることを説明し、議場に諮ったことを異議なく承認された。

第6号議案 各部令和3年度事業報告【資料4】【各部部長】

◎各事業部長あるいは委員長より、事業報告案に基づいて説明がなされた。

△【伊藤会長】業務日誌について、各委員長にも誤りがないか確認いただきたい。誤りがあれば3月中に理事会メーリングリストにアップしていただきたい。

第7号議案 各部令和4年度事業計画【資料5】

◎【伊藤会長】基本方針案を説明した。

△【佐藤副会長】冒頭の2段落目の三行目の真ん中の相続「登記」を相続「手続き」としてはどうか？

◎【各事業部長】事業計画案が説明された。

△【佐藤副会長】相続登記の義務化と記載されている部分について、大きく改正されるのは登記に関する部分だけではないので、「民法・不動産登記法改正」と書き換えてはどうか？

第8号議案 事務局職員給与体制の件【佐藤副会長】

第9号議案 事務局職員採用の件【三浦部長】

◎事務局長の定年に備えて、正職員を採用することとした。会長と総務部で面接した結果、高橋美歩さんを選定した。三か月の試用期間を経て正式採用となるため、正式な採用については次年度の理事会での審議事項とする。

第10号議案 時間外労働及び休日労働に関する協定書の件【資料6】【佐藤副会長】

◎資料を基に説明して提案したところ、異議なく承認された。

第11号議案 令和4年2月までの収支について【資料7】【佐藤副会長】

◎資料を基に2月末時点での収支状況を説明した。設備備品費については、職員採用に伴い今後支出が予定されている。通信費はかなりコストダウンされた。事業費の執行率が芳しくない。

協議事項 特になし

1. 閉 会 副会長 早坂智佳子

資料目録

- 資料 1 令和 3 年度業務委託契約書（公嘱協会）
令和 3 年度業務委託契約書（政連）
- 資料 2 若木社労士業務委託契約書
渋谷税理士顧問委嘱契約書
- 資料 3 令和 4 年度表彰被推薦者名簿
- 資料 4 業務日誌
各部事業報告
- 資料 5 事業計画決定の件
各部事業計画
- 資料 6 時間外労働・休日労働に関する協定書
- 資料 7 予算実績報告書
勘定科目残高一覧表
- 資料 8 令和 3 年度第 3 回会長会議事メモ