

山形県司法書士会 平成28年度
第4回常任理事会議事概要

1. 日 時 平成28年6月10日(金曜日)午後1時～5時
1. 場 所 司法書士会会議室
1. 組 織 員 会長 奥山雅士
副会長 小松 修 早坂智佳子 那須 修
常任理事 伊藤健太郎 中野 徹 加藤臣和 佐藤 剛
(組織員総数 8名 出席者8名 欠席者 なし)

議 事

(一般報告)

(総務部)

1. 山形県土地家屋調査士会第67回定時総会(5/26)
 - 奥山会長より報告があった。
2. 第2回理事会(5/27)
 - 伊藤部長より報告があった。
 - ①青司協開業フォーラムの後援承認の回答を発出する。
 - ②会場使用料を県会で負担する。
3. 第76回定時総会(5/27)
 - 議事録、決算について審議事項で行う
4. 山形県行政書士会第56回定時総会(5/28)
 - 宮地相談役が出席した。
5. 小形憲治会員結婚披露宴(5/28)
 - 奥山会長より報告があった。
 - ①祝電及び新慶弔規程に基づき御祝金2万円
6. 事務局職員採用(6/1)
 - 柏倉さんより挨拶いただく。
7. 平成28年7月の登録常務会開催日について
 - 奥山会長より報告があった。
8. 平成28年度業務日誌
 - 奥山会長より報告があった。
 - ①各部で確認する。

(経理部)

1. 事務室ドアの鍵取付け(6/10)
 - 中野部長より報告があった。
 - ①週末や長期休暇の際に施錠する。
 - ②通用口の合鍵数分の合鍵を作製する。
2. 熊本地震義援金(6/9 現在24名195,000円)
 - 奥山会長より報告があった。

①常任理事へ募金の協力依頼があった。

(企画研修)

1. 全青司相続法勉強会合宿 (6/4~6/5)
 - 加藤部長より報告があった。秋田県司法書士会館で開催。
 - ①加藤部長が参加 (井上委員は欠席)
他、青司協より小関弾会員、石沢光康会員が参加
 - ②詳細資料をサイボウズにアップする。

(社会事業部)

1. 第1回社会事業委員会 (6/8)
 - 佐藤部長より報告があった。
 - ①事業について、本日の審議事項、協議事項で行う。
2. H28年度高校生のための法律講座案内発信の件
 - 佐藤部長より報告があった。
 - ①10日付で発信する。
 - ②講座内容については要望に合わせて柔軟に対応する。
 - ③通年事業とする。
3. 山形大学講義報告 (会社法 本田哲郎) (5/26)
 - 佐藤部長より報告があった。
 - ①事前打ち合わせの旅費日当を支出する。
 - ②鹿俣会員、本田会員の事前打ち合わせは前年度に行っているが、日数と時間数を申告してもらい、今年度の社会事業費より手当する。
 - ③大学から謝金がでるので、日当は支給しない。

(東北ブロック)

1. 第61回定時総会 (6/3)
 - 伊藤部長より報告があった。
2. 第79回定時総会組織委員会 (6/4)
 - 奥山会長、小松副会長より報告があった。
 - ①ブロック推薦定時総会質疑 家事代理権の取得について 齋藤ブロック長
ブロック指定定時総会質疑 法律相談権 角田代議員
 - ②全国会長会の議長団に秋田会の山田会長を推薦する。

(日司連報告)

1. 第7回研修制度研究部会 (6/7)
 - 小松副会長より報告があった。
2. 空き家・所有者不明土地問題等対策部会Q&Aワーキングチーム (6/1)
 - 佐藤部長より報告があった。
 - ①事例集を作成し日司連定時総会前に単位会に配布する。
 - ②今後Q&Aの数を増やし日本加除出版より出版予定である。

(法テラス山形)

●佐藤部長より報告があった。

①5/31 執行部会議 長期滞留案件の減少。

②6/7 弁護士会と法テラスで司法ソーシャルワークに関して県内 68 箇所の地域包括支援センターでの出張相談について記者会見を行った。

③窓口対応職員の席数が減る予定である。

(苦情報告)

1.

(審議事項)

(総務部)

1. 第 76 回定時総会議事録の件

●伊藤部長より提案がなされ、次のとおり決定した。

①担当部分について各自確認する。

②ホームページに掲載する

2. 会則一部変更認可申請の件

●伊藤部長より提案がなされ、次のとおり決定した。

①抄本を作成

②規則整備委員会で確認する。

3. 第 3 回理事会付議事項の件

●報告事項

委員会委員配転の件

●審議事項

依頼者等の本人確認等に関する規程変更の件 (資料前送)

会計ソフト導入の件

玄関スロープ取付けの件

各事業部長事業計画の細部について

●協議事項

4. 鈴木憲和議員との懇談会の件

●奥山会長より提案がなされ、次のとおり決定した。

①6/22 (水) 夕方より南陽市に於いて開催。

②若手司法書士との懇談を要望しているため県会より 2～3 名、政連より 2 名、
他 南陽市在住司法書士数名

③鈴木議員が森林法の改正を担当していることもあり、社会事業部対応とし、
奥山会長、那須副会長、佐藤部長が出席する。

④会費は個人負担とする。

5. 次年度定時総会日程の件

●伊藤部長より提案がなされ、次のとおり決定した。

①5月20日 (土) 山形グランドホテル

- ②看板は会場ホテルにて毎回作成する。
スカワ看板に保管している看板を廃棄する（廃棄料はかからない）
- 6. 平成 28 年度山形県産業教育振興会会費の納入の件
 - 伊藤部長より提案がなされ、次のとおり決定した。
 - ①例年どおり支出しない

(経理部)

- 1. マイナンバー提供のお願い
 - 中野部長より提案がなされ、次のとおり決定した。
 - ①源泉の発生する会員（役員・委員）、事務局職員、講師へ
依頼文書、個人番号利用目的通知書、基本方針の 3 文書について返信用封筒を同封し送付する。
 - ②講師へ送付する文書について、本人確認書類の提供を追加する。
文言の修正については経理部一任とする。
 - ③基本方針をホームページへ掲載する。
 - ④マイナンバーの保管はパソコンで管理せず、紙方式で金庫内に保管する。
 - ⑤事務局職員より誓約書をもらう。
- 2. 事務局職員賞与支給決定の件
 - 中野部長より提案がなされ、決定した。
支給日は6/15、12/15とする。
- 3. 日司連地方活性化事業における助成金 報告書の提出について
 - 奥山会長より提案がなされ、経理部長一任で振り分けることで承認された。

(企画研修)

- 1. リーガルサポート第 2 回研修会共催依頼の件
 - 加藤部長、早坂副会長より提案がなされ、次のとおり決定した。
 - ①共催について承認する。
 - ②会場費負担については 2 万円を上限とし承認する。(研修会全体の費用を確認する。)
 - ③連名で案内文を発出する
- 2. 第 1 回研修会（第 1 回東北ブロック会員研修会）の件
 - 小松副会長、加藤部長、早坂副会長より提案がなされ、次のとおり決定した。
 - ①第 1 回東北ブロック研修会兼山形県司法書士会第 1 回会員研修会とする。
 - ②当会の回答期限を 7/8 とする。
 - ③講師の宿泊先を黒沢温泉とする。
ブロック執行部と主管会とで懇親会を開催する
 - ④受付等は研修委員で対応する。
 - ⑤ブロック外会員からの申込は受け付けない。

(社会事業部)

- 1. リーガルサポート「高齢者・障害者のための成年後見&相続相談会」共催依頼の件
 - 那須副会長、佐藤部長より提案がなされ、次のとおり決定した。
 - ①共催する。

- ②ポスターチラシ印刷費の負担について承認する。
 - ③ホームページへ掲載する。
 - ④回答書を作成する。
 - ⑤原則として会館1階は使用しない。
2. 「鶴岡市こころ元気アップセミナー」開催にともなう共催について
 - 佐藤部長より提案がなされ、次のとおり決定した。
 - ①共催する。
 - ②大瀧鶴岡支部長に依頼、日当を手当する。
 3. 「未来につなぐ相続登記」啓発市町村訪問の件
 - 佐藤部長より提案がなされ、次のとおり決定した。
 - ①山形法務局次長、主席、支局長と市町村首長を訪問する。
 - ②土地家屋調査士会に日程の連絡をする。
 - ③担当者は奥山会長または那須副会長、佐藤部長、支部長または地元司法書士
 4. 養育費に関する研修会の件
 - 佐藤部長より提案がなされ、次のとおり決定した。
 - ①8/6開催する。
 - ②会場について霞城セントラル視聴覚室の空き状況を確認する。
 - ③10月までの間で相談会を開催する。

(協議事項)

(総務部)

1. 非司調査対象庁の件
 - 伊藤部長より提案がなされ協議した。
 - ①山形、米沢、村山と寒河江または酒田 の4庁
 - ②連合会からの実態調査結果に関し法務局に問い合わせる。
2. 各委員の配転について
 - 奥山会長より各委員会の人員の補充、削減の提案がなされ協議した。
 - ①佐藤剛委員より規則整備委員辞任の申し出があり承認された。

(経理部)

1. 公益法人会計ソフト導入
 - 中野部長、奥山会長よりTKCの会計ソフト導入の提案がなされ協議した。
 - ①クラウド型は月額39,500円。パソコン10台まで設定でき、同時に3台使用できるので随時税理士が対応できる。帳票がカスタマイズできる。
 - ②データベース型は月額1万数千円。パソコン1台に設定し税理士は来所指導となる。
 - ③クラウドについて渋谷先生に打診したところ、税理士顧問料と合わせて年額約51万円(消費税込)。顧問料より支出し不足分は予備費から支出する。
 - ④次回常任理事会で審議し理事会へ提案する。
2. 玄関脇スロープ
 - 中野部長より提案がなされ、次のとおり協議した。
 - ①見積書の様式は傾斜がきついため、玄関脇北側に鉄製の折り返しスロープをつける。
 - ②見積書を再度提出してもらい、次回常任で審議し、理事会へ提案する

(企画研修)

1. 年次制研修会の件
 - 加藤部長より提案がなされ、次のとおり協議した。
 - ①山形会場担当者 奥山会長、本田委員
 - ②庄内会場担当者 早坂副会長、市川委員
2. 各委員の配転について
 - 加藤部長より提案がなされ協議した。
 - ①広報委員会委員を1名補充する。候補者は阿部洵会員。本人の内諾を取り、委員会の合意を得て、次回常任で審議、理事会に提案する。
3. 研修会年間スケジュールの件
 - 加藤部長より提案がなされ次のとおり協議した。
 - ①7/30 第1回研修会
 - 8/6 第2回研修会(養育費研修会)
 - 11/12 第3回研修会
 - 12月 日司連配信研修
 - 3/25 第4回研修会
 - ②回数は主管部を問わず通算でカウントする。

(社会事業部)

1. 市民向け成年後見の実務講座の講師派遣事業の件
 - 佐藤部長より提案がなされ協議した。
 - ①法テラスに司法ソーシャルワークによる連携の依頼をする。
 - ②施設職員を対象とする。
 - ③リーガルサポート山形支部と共催とする。
2. 社会事業委員会委員追加の件
 - 佐藤部長より提案がなされ協議した。
 - ①村山・寒河江地区から1名増員予定。

(報告事項)

(総務部)

1. 平成28年(2016年)熊本地震への対応等について(報告) 20160524 専発027号
2. 不動産登記における法人の会社法人等番号提供制度に関するQ&Aについて 20160524 連発0196号
3. 司法書士法改正に関する説明会の開催について 20160525 連発0198号
4. 第4次男女共同参画基本計画に関する周知について 20160527 常発028号
5. 『新訂版「司法書士倫理」解説・事例集』の送付について 20160527 連発0226号
6. 第79回定時総会招集状の送付について 20160527 事発017号
7. 第79回定時総会資料の送付について 20160527 事発018号
8. 「第12回理事会議事録概要」の送付について 20160601 常発029号
9. 第79回定時総会の傍聴を希望する会員等の届出について 20160601 連発0251号

10. 日司連総会会議規則に基づく第 79 回定時総会関係各種届出様式の送付について 20160601 事発 027 号
11. 第 79 回定時総会における「会期前議案」及び「質疑通告書」の事前提出等について 20160601 議運委発 001 号
12. 日本司法書士会連合会平成 29 年度定時総会の開催日程について 20160602 事務連絡
13. 司法書士会会員を対象としたメンタルヘルス相談窓口の周知について 20160603 連発 0260 号
14. メンタルヘルス相談窓口『会員専用ページ』のログイン I D 及びパスワードについて 20160603 連発 0261 号
15. 日司連ネット (NSR3.net) 「総会組織員会議室」の利用について 20160531 連発 0231 号
16. 会費納入に関する連合会会則一部改正に伴う日司連会費規則の一部改正 20160608 連発 0288 号
17. 日本貸金業協会山形県支部事務所移転のご案内 20160523
18. 神戸市郵送請求処理センターの開設について 20160530 神市参区第 304 号
19. 「測量の日」ポスター等の掲示について 20160529 土政第 126 号
20. 個別労働関係紛争に関する取組みを記したパンフレットの活用等についての協力依頼
21. リーガルサポート山形支部の正会員情報の提供について 20160607 リーガルサポート山形発第 41 号
22. 「第 6 回全国の司法書士法人の集い」開催のご案内と総務ご担当役員のご出席のお願い
23. 会報書記官第 47 号の送付について 20160609 事発 030 号

(経理部)

1. 平成 28 年度会費納入について 20160608 東北ブ司発第 9 号
2. 司法書士事務所に働く事務労働者の労働条件等に関する対応につて 20160609 常発 031 号

(企画研修部)

1. 平成 28 年度全国広報担当者会議の開催について 20160524 連発 0197
2. 女性タレント「桜庭ななみ」さんに関する広告素材の使用期間延長について 20160527 連発 0215
3. タレント「ロザン」に関する広告素材の使用期間延長について 20160527 連発 0216 号
4. 平成 28 年度市民公開シンポジウムの地域開催について 20160527 連発 0217 号
5. 平成 28 年度「司法書士の日」の記念ポスターについて 20160527 事発 019 号
6. J R 四ツ谷駅大型交通広告の掲示期間延長 20160531 事発 024 号
7. 日本財産管理協会第 6 期認定研修 (東京会場) の開催について 20160524
8. 『月報司法書士』掲載原稿のご校正について 20160531
9. 「平成 28 年度日司連年次制研修会資料」の送付及び副教材について 20160608 中央研発 053 号
10. 平成 28 年度第 1 回会員研修会開催のご案内 20160601 青司書会発第 62 号
11. 平成 28 年度第 1 回東北ブロック会員研修会開催について 東北ブ司発第 7 号
12. 平成 27 年度第 10 回司法書士人権フォーラム録画教材 (DVD) の送付について 20160609 事発 028 号

13. 平成27年度「未成年後見研修会」録画教材（DVD）の送付について 20160609 事発029号

（社会事業部）

1. 民事法律扶助の援助申込書、法律相談票、事件調書の改訂について 20160526 事発第013号
2. 調停人養成講座開催のご案内 20160601 青司書会発第64号
3. 第66回社会を明るくする運動山形県推進委員会における資料の送付
4. 高校生のインターンシップ受入れ状況調査の御礼と結果について
5. 福祉サービス利用援助事業に係るパンフレットの送付について 20160601 山社福発166号
6. 山形市高齢者虐待防止連絡協議会会議の開催について 20160602 長支第292号